北京北奥集团有限责任公司

2024北京城市副中心马拉松项目

专业竞赛服务

**比选采购文件**

**北京北奥集团有限责任公司**

**2024年2月目 录**

第一部分 投选须知

1. 投选须知前附表
2. 投选须知
3. 评选办法

第二部分 技术需求

第三部分 响应文件

# 第一部分 投选须知

## 第一章 投选须知前附表

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内 容** |
| 1 | 项目名称：2024北京城市副中心马拉松项目专业竞赛服务  项目地点：北京市  招 选 方：北京北奥集团有限责任公司 |
| 2 | 比选范围：1.2024北京城市副中心马拉松赛事竞赛服务，包括比赛监督、技术代表、技术官员、丈量员派遣，兴奋剂检测，裁判员及志愿者培训等。2.赛事计时计分服务，包括计时点计时毯、正赛号码布及计时芯片、时间显示屏租赁、通讯服务、租赁选手领物电子设备、喷淋设备、选手短信服务等。3.赛事所需的临时人员服务，包括组委会临时工作人员和赛事志愿者（含接驳和工作餐）、新闻发布会和发令仪式的礼仪（含服装）、按摩师、热身教练等服务。 |
| 3 | 项目周期：自中选之日-2024年4月21日（以招选方最终实际指定日期为准） |
| 4 | 资格要求：（以下必须全部满足）  1.资金及年限要求：企业注册资本不低于100万元，实缴金额不低于50万元，经营年限三年以上。社团法人民间组织需在市民政局登记注册并具有独立法人资格。  2.营业范围：需包含开展群体活动、竞技比赛、体育运动项目经营、体育赛事策划等体育赛事相关经营范围。  3.业绩要求：需提供近5年内体育赛事服务案例。  4.本次比选不接受联合体竞选。 |
| 5 | 投选者如有相关技术方面问题需要答疑，请与以下人员进行联系：  联系人：章智琴 联系电话：13601351391 |
| 6 | 投选有效期：自发布比选文件之日起至2024年2月18日10时00分 |
| 7 | 投选文件要求：投选邮件名称为投选项目+单位名称；投选邮件内容为加密PDF电子版1份（可以对PDF直接进行加密，或WINRAR软件对PDF文件进行加密压缩） |
| 8 | 电子版投递要求：投选有效期内需将加密的电子版投选文件发送至yanglinlin@beiao.com，将电子文件密码单独发送至houyongsheng@beiao.com。 |
| 9 | 评选办法：综合评分法 |
| 10 | 比选评审时间：2024年2月19日10时00分 |
| 11 | 本项目拦标价：1,504,300元 |
| 12 | 合同签订地点：北京市东城区隆福寺大街95号隆福大厦D区6层 |
| 13 | 合同形式为：总价封顶、固定单价，据实结算合同。 |

## 第二章 投选须知

### 一、总则

#### 1.项目概况

1.1 项目名称：2024北京城市副中心马拉松项目专业竞赛服务

1.2 项目地点：北京市

1.3 招选方：北京北奥集团有限责任公司

1.4 供应商来源：北奥集团赛事文体活动综合服务供应商库内供应商全员邀请，自愿参加

1.5 项目最高限价：见投选须知前附表

#### 2.合格的投选方

2.1投选方需具备承担本项目比选的资质条件、能力和信誉，同时具备：

（1）资质条件：见投选须知前附表

（2）业绩要求：见投选须知前附表

（3）其他要求：见投选须知前附表

**本次比选不接受联合体竞选。**

2.2 投选方不得出现以下情形：

（1）为不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）被责令停业的；

（3）财产被接管或冻结的；

（4）在最近三年（2021年1月1日至投标截止时间）有骗取中标、严重违约、重大项目质量或安全问题的；

（5）两个以上投选人的法定代表人为同一人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得再同一选段中同时竞选。

（6）满足《中华人民共和国政府采购法》第22条之有关规定。

### 二、比选文件

#### 3.比选范围

3.1 比选范围

见投选须知前附表。

3.2 基本技术需求

具体技术需求见第二部分技术标准。

3.3 交付周期：项目活动周期。

#### 4.比选文件构成

4.1 比选文件由目录所列内容构成。

**第一部分 投选须知**

第一章 投选须知前附表

第二章 投选须知

第三章 评选办法

**第二部分 技术需求**

具体技术需求见第二部分技术需求。

**第三部分 响应文件**

4.2 投选方应详细阅读本比选文件的全部内容。未按比选文件的要求及格式提供投选文件和资料的，可能会导致其投选被拒绝。

#### 5.投选文件的修改

5.1 在投选截止日期前，招选方有权随时对本比选文件进行修改。

5.2 招选方对本比选文件修改后，为使投选方有充分时间对比选文件的修改部分进行研究，招选方有权酌情延长投选截止日期。

### 三、投选文件的编制

#### 6.投选的语言

投选方提交投选文件以及就有关投选的所有往来函电均使用中文。

#### 7.投选文件的构成

7.1投选文件部分，包括：

（1）投选函

（2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

（3）投选报价单

（4）资格审查材料（见7.2）

（5）投选方案

（6）质量承诺函

7.2 投选方应提供的资格审查（资格后审）材料：

（1）投选方应附经营范围符合本次项目的营业执照

（2）投选方应附资格证明文件

（3）投选方需提供企业经营状况承诺书，声明没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态，加盖公章和法人代表人签字或盖章（格式自拟）

（4）投选方需提供企业履约情况承诺书，声明在最近三年内没有骗取中标和严重违约问题，加盖法人代表人签字及盖章（格式自拟）

（5）投选方需对投选文件关键页进行盖章、签字，并加盖封面章、骑缝章

7.3 技术部分

需求详见第二部分《技术需求》。

#### 8.投选函格式

投选方应完整填写比选文件中的《投选函》。

见附件一

#### 9.投选报价

9.1**投选方需按照第二部分《技术需求》要求进行报价。**

9.2 报价单如果为多页的，需加盖骑缝章。

9.3投选报价中标明的单价在合同执行中是固定不变的，除要求变更或甲方要求变更外不得以任何理由予以变更。

9.4报价包括采购物资运抵指定地点及后续服务的全部费用（包含物料运输费用及税费等）。

9.5 所有采购内容以最终签署合同为准。合同款项支付共为三期：合同签订起20日内支付30%，项目服务结束后7日内支付50%，项目审计结束后支付合同尾款（据实结算，不高于合同价款20%）。因我单位为一般纳税人，若中选供应商为非一般纳税人，结算时须按照结算报价扣减相应税差后结算支付。

#### 10.投选货币

投选应以人民币报价。严格按照附表的形式填报。

#### 11.投选有效期

在特殊情况下，在原招选有效期期满之前，招选方可征得投选方同意，延长投选有效期。

#### 12.投选文件的式样和签署

12.1 投选文件须盖公章。

### 四、投选文件的递交

#### 13.投选文件的递交

13.1供应商需在投标截止时间前，将加密电子版文件及密码发送至指定邮箱。

#### 14.无效投选文件

**有下列情况之一的，其投选文件无效：**

投选文件有下列情形之一的，由评选小组初审后按废标处理：

（1）未按比选文件要求盖章或签字的；

（2）未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

（3）投选方递交两份或多份内容不同的投选文件，或在一份投选文件中对同一招选项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；

（4）未能在实质上对比选文件提出的所有实质性要求和条件作出响应，存在重大偏差的；

（5）投选方以他人名义投选、串通投选，以行贿手段谋取中选或以其他弄虚作假方式投选的，应作废标处理；

（6）完工时间不能满足招选方要求时间的；

投选文件有上述情形之一的，未能对招选文件作出实质性响应，按废标处理。

### 五、比选评审

#### 15.比选评审

**15**.1比选评审时间为2024年2月19日10时00分

地址：北京市东城区隆福大厦6层北奥集团

### 六、评选

#### 16.评标方法

本次招选采用综合评分法，评选小组对投选方的每一项指标进行符合性审查、核对并给出分数值，最后，汇总比较，按照分值由高到低排序，推荐中选供应商。

#### 17.评分标准

临时人员评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分类别** | **评分项目** | **评选办法** | **分值** |
| 1 | 商务部分 | 业绩 | 供应商提供10000人规模及以上的马拉松赛事服务案例,每提供一个得5分,满分15分(同一赛事续签不重复计分,以合同签订日期为准) 。 注:(1)提供合同复印件,并加盖公章。 | 0-15 |
| 2 | 履约能力 | 供应商提供拥有服务世界田联标牌赛事的经验证明的,得10分;拥有服务中国田径协会认证赛事的经验,每提供一个金牌赛事证明的,得5分;每提供一个银牌赛事的得3分;每提供一个铜牌的,得2分。  注:(1)同一赛事续签不重复计分;(2)必须同时提供供应商服务该赛事的合作协议,否则不得分;(3)提供相关文件的复印件并加盖公章;(4)此项累计最高分为10分。 | 0-10 |
| 3 | 技术部分 | 组织实施方案 | 根据供应商针对本项目特点提供的切实可行的组织方案(包括但不限于工作计划安排、志愿者组织及培训方案等)进行评审:组织方案详细、保障措施完善可行、计划安排周密,并能够提出合理化的建议得 16-20分;组织方案详细、保障措施完善可行、计划安排得当,得8-15分;组织方案全面、保障措施具有可操作性、计划安排较完善,得3-7分;组织方案一般,保障措施可行性较差、计划安排欠妥,得1-2分;未提供不得分。 | 0-20 |
| 4 | 应急预案 | 根据供应商提供的应急措施和预案进行评审:根据赛事需求, 制定切实可行的应急措施和相关预案,全面、周密、具体、切实可行,充分体现赛事需求的,得8-10分;方案全面、周密、具体、切实可行,满足赛事需求的,得 5-7分;方案比较全面,基本符合赛事需求的,得3-4分;方案一般,空洞、无重点,不够周密的,得1-2分;未对应急措施和预案提出具体完整可行的方案,得0分。 | 0-10 |
| 5 | 服务 | 安排专职人员至赛事组委会进行集中办公，配合组委会工作人员完成合同相关工作。 | 0-15 |
| 6 | 价格部分 | 价格 | 1.价格分采用低价优先法计算，满足采购文件要求（实质性响应）且报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他响应方的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*30 2.投标超拦标价无效。 | 30 |
| 合计 | | |  | 100 |

### 七、中选

#### 18中选标准

18.1投选方按照招选文件规定的时间要求提交投选文件并开标后，评选小组按照评选办法，对投选方的投选文件进行独立评选。评选小组依据综合得分由高到低排序推荐中选候选方。若发生得分并列的情况，则报价得分高的排序在前。

18.2招选方依据评选小组的推荐，原则上确定排名第一的中选候选人为中选人。排名第一的中选候选人如果放弃中选或因不可抗力提出不能履行合同，招选方可以确定排名第二的中选候选人为中选人并依次类推。

#### 19.招选方决选时的权利

19.1中选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招选方认为可能影响其履约能力的，将在发出中选通知书前提请原评选小组按照招选文件规定的标准和方法进行审查确认。

#### 20.中选通知书

20.1中选通知书将在比选结果通过审批后邮件通知中选单位。

#### 21.签订合同

21.1 招选方将在发出中选通知书发出后5个工作日内将合同发送给中选人，招选方与中选人应根据比选文件和投选文件订立书面合同。中选人无正当理由拒签合同，或在签订合同时向招选方提出附加条件，招选方有权取消其中选资格；给招选方造成的损失超过投选保证金数额的，中选人还应当对超过部分予以赔偿。

21.2本合同为 总价封顶、固定单价，据实结算合同 ，中选人在合同履行过程中不得改变其合同价格，本条内容以招选方最终与中选人签署合同约定为准。

#### 22.重新比选和不再比选

22.1 重新比选

有下列情形之一的，招选人将重新比选：

（1）比选截止时间止，比选人少于3个的；

（2）经评选委员会评审后否决所有比选供应商的。

22.2 不再比选

重新比选后比选人仍少于3个或者所有竞选被否决的将不再进行比选。

## 第三章 评选办法

### 一、总则

* 1. 本办法依据现行有关法律、法规、规章和政府管理规定的要求，且仅适用于2024北京城市副中心马拉松项目专业竞赛服务部分，是比选文件的组成部分。
  2. 本次评选采用综合评标法。
  3. 评选工作由评选小组负责。
  4. 本项目评选小组按下述原则进行评选：

1.公开、公平、公正竞争原则；

2.合理、择优评选原则；

3.反对不正当竞争原则。

* 1. 评选活动依规进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评选过程和结果。
  2. 按评选办法获得中选人，除特殊原因外不得变更中选人。
  3. 北奥集团纪检工作部对该采购事项的开标、评选、决标全过程实施监督管理。
  4. 评选小组成员应当客观、公正地履行职责，自觉遵守国家法律、法规。遵守职业道德，招选文件中没有的评选标准和方法不作为评选依据。评选小组成员对所做出的评审意见承担个人责任。

### 二、中选程序及说明

* 1. 投选方按照招选文件规定的时间、地点等要求报送投选文件并开标后，评选小组按照本办法，对投选方的投选文件进行独立评选。评选小组依据综合得分排序推荐中选侯选人，若发生得分并列的情况，由报价最低的中选。
  2. 根据评选小组的推荐，由招选方依法确定排名第一中选候选人为中选人。排名第一的中选候选人如果放弃中选、因不可抗力提出不能履行合同，招选方可以确定排名第二的中选候选人为中选人，依此类推。
  3. 评选过程的保密性

1.公开开标后，直至向中选的投选方发给中选通知书时止，凡与审查、澄清、评价和比较投选有关的资料以及授标意见等，均不得向投选方及与评选无关的其他人透露。

2.在评选过程中，如果投选方试图在投选文件审查、澄清、比较及授标方面向评选小组会施加任何影响，其投选将被拒绝。

* 1. 监督部门

北京北奥集团有限责任公司纪检工作部

联系电话：010-82356018转纪检工作部

本比选文件及评选办法由招选方享有最终解释权。

# 第二部分 技术需求

投标方需按照以下采购需求进行报价：

项目名称：2024北京城市副中心马拉松项目专业竞赛服务

服务地点：北京市

本比选文件为采购合同的一部分，同样具备法律效力。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **预算项目** | **用途、标准及依据** | **数量** | **天数** | **单位** |
| **一** | **赛事临时工作人员服务** | |  |  |  |
| 1 | 嘉年华志愿者 | 嘉年华2日服务（三年内参与过赛事活动志愿服务）含餐 | 20 | 3 | 人 |
| 2 | 领物志愿者 | 嘉年华2日领物服务（三年内参与过赛事活动志愿服务）含餐 | 90 | 2 | 人 |
| 3 | 装包志愿者 | 赛事前装包服务 （三年内参与过马拉松装包服务）含餐 | 90 | 1 | 人 |
| 4 | 赛时志愿者 | 赛时提供志愿者服务，起终点及补给站（三年内参与过马拉松赛事活动志愿服务）含餐 | 2600 | 1 | 人 |
| 5 | 医疗志愿者（观察员） | 持有医疗急救资质，服务大型赛事活动（含餐） | 400 | 1 | 人 |
| 6 | 组委会临时工作人员 | 负责协助赛事前期竞赛、物流、报名系统、官网、医疗急救及志愿者工作工作筹备工作，有3年马拉松赛事运行经验 包括：裁判沟通工作部署、竞赛流程管理、组委会安排工作等 赛事物流方案制定、核对物流明细表、完成物流明细交接组委会安排工作等 核对赛事官网技术要求、对接供应商完成赛事官网及报名系统完整呈现，对接各报名渠道（app、官网、公众号等） 保证报名期间各个报名渠道畅通、赛事客服委会安排工作等 对接120急救中心，完成制定赛事医疗方案 对接志愿者机构，完成志愿者工作培训、志愿者方案制定、发放志愿者证书委会安排工作等 | 10 | 60 | 人 |
| 7 | 赛事起跑发令仪式礼仪（含服装） | 赛事当日礼仪服务，发枪起跑及赛后颁奖，170cm女性，五官端正，谈吐大方（含餐） | 8 | 1 | 人 |
| 8 | 按摩师 | 完赛选手赛后拉伸服务，参与过马拉松赛事活动拉伸服务，含瑜伽垫（含餐） | 40 | 1 | 人 |
| 9 | 热身教练 | 起跑前选手热身，参与过马拉松赛事活动热身服务 | 8 | 1 | 人 |
| 10 | 志愿者接驳 | 志愿者接驳用车 | 60 | 1 | 辆 |
| **二** | **竞赛服务** |  |  |  |  |
| 1 | 马拉松国派官员 | 中国田径协会委派裁判员、比赛监督、赛事督导员、兴奋剂检查官员 | 4 | 1 | 人 |
| 2 | 马拉松赛道丈量员 | 国际级马拉松赛道丈量员 | 1 | 1 | 人 |
| 3 | 田径裁判员 | 田径赛事裁判员 | 200 | 1 | 人 |
| 4 | 兴奋剂检测 |  | 12 | 1 | 人 |
| 5 | 裁判员及官员接驳 | 国派裁判员接驳用车 | 4 | 1 | 人 |
| 6 | 裁判员培训劳务 |  | 200 | 1 | 人 |
| 7 | 裁判员及志愿者培训场地费用 |  | 2 | 1 | 人 |
| **三** | **赛事计时记分服务** |  |  |  |  |
| 1 | 计时点计时毯 | 赛事计时毯，包含计时点服务（计时录像、对选手计时点成绩出现不合理或可疑情况进行排查）等临时增加工作 | 21 | 1 | 个 |
| 2 | 正赛号码布及计时芯片 | 杜邦纸，一大一小，含赛事计时芯片、别针等 | 15000 | 1 | 个 |
| 3 | 时间显示屏租赁 | 马拉松时间显示屏 | 18 | 1 | 套 |
| 4 | 通讯服务 | 实现马拉松赛道的通讯保障（包括：中继台、手持对讲机300台），8讯段具备监听功能 | 1 | 1 | 套 |
| 5 | 租赁选手领物电子设备 | 满足2天选手领物期30个窗口工作要求，笔记本电脑，打印机，纸张，无线网卡5G，身份识别软件及相关设备 | 1 | 1 | 套 |
| 6 | 喷淋设备 | 含喷淋用水 | 24 | 1 | 套 |
| 7 | 选手短信服务 | 参赛选手赛事期间短消息服务 | 100000 | 1 | 个 |

# 第三部分 响应文件

### 附件一 投选函

投 选 函

致： 北京北奥集团有限责任公司

根据贵方 2024北京城市副中心马拉松项目专业竞赛服务 比选采购的报价部分，我方在对比选文件内容及要求充分理解的基础上，愿意参加投选，并正式授权签字人 例：张三 项目经理 （姓名和职务） 代表投选方 （投选方名称），提交电子版投标文件1份。

1.投选书

2.投选方的信誉及实力证明

3.据此函签字人兹宣布同意如下：

* 1. 按比选文件规定提供交付的服务的投选总价为（大写） 元人民币，小写

元。

* 1. 完全理解你们以综合得分为唯一中选的选择标准。
  2. 同意向贵方提供比选文件中要求的所有的资料。
  3. 2024年2月20日起，投选方能够配合招选方工作。

投选方全称（盖章）：

法人代表或其委托人（如有，须出示委托书，签章）：

年 月 日

### 附件二 法人授权书

法 人 授 权 书

北京北奥集团有限责任公司 （招选方名称）

公司法定代表人 现授权 （全权代表姓名）代表我公司参与贵方组织的 2024北京城市副中心马拉松项目专业竞赛服务 项目采购比选的活动，并全权负责处理投选活动的一切事宜。具体职权范围包括（以下职权为示例，可自行添加）：

1.服务方案

2.决定最终报价

3.电话答疑

全权代表职务： 性别： 年龄：

有效期：自 年 月 日 至 年 月 日

投选方全称（盖章）：

法人代表（签字或盖章）：

时间：

法定代表人身份证复印件：

全权代表身份证复印件：

### **附件三 投选报价单**

|  |
| --- |
| 投选报价表 |
| 项目名称：2024北京城市副中心马拉松专业竞赛服务服务  项目地点：北京市 |

单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **预算项目** | **用途、标准及依据** | **天数** | **单价** | **数量** | **单位** | **报价（含税金额）** |
| 一 | **赛事临时工作人员服务** | |  |  |  |  |  |
| 1 | 嘉年华志愿者 | 嘉年华2日服务（三年内参与过赛事活动志愿服务）含餐 | 3 |  | 20 | 人 |  |
| 2 | 领物志愿者 | 嘉年华2日领物服务（三年内参与过赛事活动志愿服务）含餐 | 2 |  | 90 | 人 |  |
| 3 | 装包志愿者 | 赛事前装包服务 （三年内参与过马拉松装包服务）含餐 | 1 |  | 90 | 人 |  |
| 4 | 赛时志愿者 | 赛时提供志愿者服务，起终点及补给站（三年内参与过马拉松赛事活动志愿服务）含餐 | 1 |  | 2600 | 人 |  |
| 5 | 医疗志愿者（观察员） | 持有医疗急救资质，服务大型赛事活动（含餐） | 1 |  | 400 | 人 |  |
| 6 | 组委会临时工作人员 | 负责协助赛事前期竞赛、物流、报名系统、官网、医疗急救及志愿者工作工作筹备工作，有3年马拉松赛事运行经验 包括：裁判沟通工作部署、竞赛流程管理、组委会安排工作等 赛事物流方案制定、核对物流明细表、完成物流明细交接组委会安排工作等 核对赛事官网技术要求、对接供应商完成赛事官网及报名系统完整呈现，对接各报名渠道（app、官网、公众号等） 保证报名期间各个报名渠道畅通、赛事客服委会安排工作等 对接120急救中心，完成制定赛事医疗方案 对接志愿者机构，完成志愿者工作培训、志愿者方案制定、发放志愿者证书委会安排工作等 | 60 |  | 10 | 人 |  |
| 7 | 赛事起跑发令仪式礼仪（含服装） | 赛事当日礼仪服务，发枪起跑及赛后颁奖，170cm女性，五官端正，谈吐大方（含餐） | 1 |  | 8 | 人 |  |
| 8 | 按摩师 | 完赛选手赛后拉伸服务，参与过马拉松赛事活动拉伸服务，含瑜伽垫（含餐） | 1 |  | 40 | 人 |  |
| 9 | 热身教练 | 起跑前选手热身，参与过马拉松赛事活动热身服务 | 1 |  | 8 | 人 |  |
| 10 | 志愿者接驳 | 志愿者接驳用车 | 1 |  | 60 | 辆 |  |
| 二 | **竞赛服务** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 马拉松国派官员 | 中国田径协会委派裁判员、比赛监督、赛事督导员、兴奋剂检查官员 | 1 |  | 4 | 人 |  |
| 2 | 马拉松赛道丈量员 | 国际级马拉松赛道丈量员 | 1 |  | 1 | 人 |  |
| 3 | 田径裁判员 | 田径赛事裁判员 | 1 |  | 200 | 人 |  |
| 4 | 兴奋剂检测 |  | 1 |  | 12 | 人 |  |
| 5 | 裁判员及官员接驳 | 国派裁判员接驳用车 | 1 |  | 4 | 人 |  |
| 6 | 裁判员培训劳务 |  | 1 |  | 200 | 人 |  |
| 7 | 裁判员及志愿者培训场地费用 |  | 1 |  | 2 | 人 |  |
| 三 | **赛事计时记分服务** | |  |  |  |  |  |
| 1 | 计时点计时毯 | 赛事计时毯，包含计时点服务（计时录像、对选手计时点成绩出现不合理或可疑情况进行排查）等临时增加工作 | 1 |  | 21 | 个 |  |
| 2 | 正赛号码布及计时芯片 | 杜邦纸，一大一小，含赛事计时芯片、别针等 | 1 |  | 15000 | 个 |  |
| 3 | 时间显示屏租赁 | 马拉松时间显示屏 | 1 |  | 18 | 套 |  |
| 4 | 通讯服务 | 实现马拉松赛道的通讯保障（包括：中继台、手持对讲机300台），8讯段具备监听功能 | 1 |  | 1 | 套 |  |
| 5 | 租赁选手领物电子设备 | 满足2天选手领物期30个窗口工作要求，笔记本电脑，打印机，纸张，无线网卡5G，身份识别软件及相关设备 | 1 |  | 1 | 套 |  |
| 6 | 喷淋设备 | 含喷淋用水 | 1 |  | 24 | 套 |  |
| 7 | 选手短信服务 | 参赛选手赛事期间短消息服务 | 1 |  | 100000 | 个 |  |
| **合计（含税价）：** | | | | | | | |

说明：

1.投标总报价应包括所有材料费、制作费、包装运输费、人工、售后服务费、管理费、利润及相关税费等所有费用。不接受总价折扣或优惠的报价方式。

2.需要按照招选方的要求开具发票。

投选方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

年 月 日

投选方法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

### **附件四 企业履约情况承诺书**

北京北奥集团有限责任公司：

本投选方 （投选方全称）在此郑重承诺，本投选方在最近三年内没有骗取中标和严重违约问题，如有不实承诺，将承担一切法律责任。

投选方全称（盖章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

注：投选方需提供企业履约情况承诺书，声明在最近三年内没有骗取中标和严重违约问题，加盖法人代表人签字及盖章

### **附件五 企业经营状况承诺书**

北京北奥集团有限责任公司：

本投选方 （投选方全称）在此郑重声明，我公司没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产的状态。

投选方全称（盖章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

注：投选方需提供企业履约情况承诺书，声明在最近三年内没有骗取中标和严重违约问题，加盖法人代表人签字及盖章

### **附件六 资格审查材料**

1. 投选方应附经营范围符合本次项目的营业执照。
2. 投选方应附资格证书；
3. 企业过往服务案例
4. 项目设计方案或服务方案
5. 质量承诺函（格式自拟）